

# ACTA DE CAMBIO DE PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA OBRA



DIRECCION DE OBRAS - I. MUNICIPALIDAD DE

## MONTE PATRIA

REGION: COQUIMBO

URBANO     RURAL

Nº INGRESO
FECHA

\*A LLENAR POR LA D.O.M

### 1.- DIRECCION DE LA PROPIEDAD

CALLE Y NÚMERO		SECTOR	ROL SII
MANZANA	LOTE	LOTEO O LOCALIDAD	PLANO DE LOTEO Nº
			ZONA SEGÚN P.R.C

### 2. ANTECEDENTES DEL PERMISO DE EDIFICACIÓN

TIPO DE PERMISO	NÚMERO	FECHA	CÓD. Y/O Nº DEL EXPEDIENTE	SUP. APROBADA
DISPOSICIONES ESPECIALES A QUE SE ACOGE				

### 3.- DATOS DEL PROPIETARIO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		R.U.T.	FIRMA PROPIETARIO
REPRESENTANTE LEGAL		R.U.T.	
CALLE Y NÚMERO		LOCALIDAD	
TELEFONOS FIJOS	FAX	CELULAR	
E-MAIL			PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL

### 4.- IDENTIFICACIÓN DEL PROFESIONAL QUE DESISTE

RAZÓN SOCIAL (CUANDO CORRESPONDA)		R.U.T.	FIRMA
NOMBRE DEL PROFESIONAL		R.U.T.	
PROFESIÓN	Nº PATENTE PROF.	COMUNA	
DIRECCIÓN (CALLE / PASAJE, ETC)	Nº	LOCALIDAD	
TELEFONOS FIJOS	FAX	CELULAR	
E-MAIL			PROFESIONAL
			FECHA DE DESISTIMIENTO

### 5.- IDENTIFICACIÓN DEL PROFESIONAL QUE ASUME

RAZÓN SOCIAL (CUANDO CORRESPONDA)		R.U.T.	FIRMA
NOMBRE DEL PROFESIONAL		R.U.T.	
PROFESIÓN	Nº PATENTE PROF.	COMUNA	
DIRECCIÓN / CALLE / PASAJE	Nº	LOCALIDAD	
TELEFONOS FIJOS	FAX	CELULAR	
E-MAIL			PROFESIONAL
			FECHA EN QUE ASUME

**6.- ANTECEDENTES QUE SE ADJUNTAN** (Art. 5.1.20 OGUC)

DOM	DOCUMENTOS
	Carta de desistimiento del profesional saliente.
	Patente profesional al día y carta de aceptación del profesional que asume.
	Acta de estado de avance de obra, % por partidas, suscrito por ambos profesionales.
	Fotocopia del Libro de Obras (cuando corresponda).
	Boletín de Ingreso Municipal.

**5.- MONTO A CONSIGNAR AL INGRESO** (A LLENAR POR LA D.O.M.)

<b>TOTAL DERECHOS MUNICIPALES</b>		<b>\$</b>	
<b>BOLETIN INGRESO MUNICIPAL</b>		<b>N°</b>	FECHA

Distribución:

\* Interesado

\* Expediente Obra

---

DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES  
FIRMA Y TIMBRE