



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. : AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO.**

**MONTE PATRIA, 18 de Julio de 2014.**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República.

El D.F.L. N° 1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 108, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario Oficial de fecha 29 de Diciembre de 1989;

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO No. \_7640.-/**

- 1.- AUTORIZASE**, a la funcionaria Srta. **JESSICA K. CORTES FERREIRA**, Rut 16.849.513-7, Grado 15°, Planta Contrata, 02 días de sus Permisos Administrativos con goce de remuneraciones, el 21 y 22 de Julio de 2014.
- 2.- ESTABLÉZCASE**, que el funcionario a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 1 días de sus Permisos Administrativo año 2014 y descontado los autorizados en el presente decreto, le quedarían pendientes 03 día de sus Permisos Administrativos año 2014.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

CCA/ifj

SECRETARIO MUNICIPAL



ALCALDE (S)